



تفاهم نامه همکاری مشترک

با استعانت از خداوند متعال و به منظور گسترش تعاملات و همکاری های پژوهشی، فناوری و آموزشی فی مابین دانشگاه و صنعت، این تفاهم نامه میان دانشگاه شهید مدنی آذربایجان به نمایندگی آقای دکتر علی عجمی بعنوان معاون پژوهش و فناوری دانشگاه که منبع در این تفاهم نامه دانشگاه نامیده می شود و سازمان مدیریت پسماند شهرداری تبریز به نمایندگی آقای مهندس یونس فاتح بعنوان مدیر عامل سازمان که منبع در این تفاهم نامه سازمان نامیده می شود تنظیم و مبادله می گردد.

ماده (۱) موضوع تفاهم نامه:

تقویت و توسعه همکاری های فی مابین با هدف دسترسی و بکارگیری دانش فنی و فناوری روزآمد در اجرای طرح های فناورانه پژوهشی، مطالعاتی، توسعه ای، کاربردی، مشاوره ای و آموزشی در موضوعات مرتبط با نیازهای طرفین

ماده (۲) تعهدات دانشگاه:

- ۱- معرفی شرکت ها و محصولات دانش بنیان مرتبط با حوزه مدیریت پسماند توسط دانشگاه
- ۲- همکاری در زمینه شناسایی و تعریف نیازهای پژوهشی و فناوری و تهیه و ارسال پروپوزال توسط دانشگاه
- ۳- همکاری در خصوص معرفی پژوهشگران و متخصصین مورد نیاز سازمان پسماند توسط دانشگاه
- ۴- ارائه خدمات علمی، اطلاعاتی، نرم افزاری و مشاوره ای به سازمان توسط دانشگاه
- ۵- انجام مطالعات پژوهشی و فناوری در زمینه توسعه دانش فنی و انتقال فناوری های مورد نیاز سازمان
- ۶- ارائه خدمات علمی، نظارتی و مشاوره ای در موضوعات مرتبط با نیازهای سازمان
- ۷- توسعه و بومی سازی فناوری های مورد نیاز سازمان
- ۸- کمک به ارتقاء علمی کارشناسان سازمان جهت آشنایی و یادگیری علوم مرتبط
- ۹- انجام پروژه های پژوهشی در قالب پایان نامه های تحصیلات تکمیلی و جهت دهی پایان نامه های تحصیلات تکمیلی به سمت نیازهای سازمان

ماده (۳) تعهدات سازمان:

- ۱- همکاری در خصوص فرصت مطالعاتی اعضای هیات علمی در سازمان
- ۲- حمایت از اعضای هیات علمی و فناوران مستقر در مراکز رشد و نوآوری دانشگاه که در راستای نیازهای سازمان فعالیت می کنند
- ۳- همکاری در زمینه دوره های کارآموزی دانشجویان
- ۴- همکاری جهت انجام بازدیدهای علمی دانشجویان و اساتید از سازمان
- ۵- همکاری در زمینه برگزاری دوره های مهارتی و افزایش توان اشتغال پذیری دانشجویان و دانش آموختگان





۱۴۰۰ / ۱۱ / ۱۰
۲۷۸۱-۱۶۸

ماده (۴) تعهدات مشترک:

- ۱- برگزاری نشست ها و همایش های علمی مشترک
- ۲- بهره مندی از امکانات آزمایشگاهی، کارگاهی و کتابخانه ای طرفین
- ۳- راه اندازی دفتر مشترک برای پیگیری و تسریع امور مرتبط
- ۴- برگزاری جلسات ماهیانه مشترک جهت هدفمندسازی پروژه های عملیاتی
- ۵- همکاری در انتقال فناوری برای توسعه و بهره برداری هر چه بیشتر محصولات جدید، فرایندها، برنامه های کاربردی، مواد و خدمات مختلف

ماده (۵)- مدت تفاهم نامه:

مدت این تفاهم نامه از تاریخ امضای آن سه سال می باشد که با موافقت طرفین قابل تمدید خواهد بود.

ماده (۶)- نحوه اجرا:

- ۱- برای تحقق همکاری و نظارت بر حسن اجرای مفاد کلی تفاهم نامه، حداکثر دو هفته بعد از امضاء تفاهم نامه، هر یک از طرفین، یک نفر را بعنوان نماینده برای تشکیل کمیته مشترک، جهت اجرایی کردن برنامه های مندرج در چارچوب این تفاهم نامه، معرفی می کنند.
 - ۲- طرفین، نظرات و پیشنهادات مورد نظر خود را از طریق کمیته اجرایی اعلام و پس از بررسی و تبادل نظر، جهت اجرایی شدن موارد مورد توافق، قراردادهای لازم را بنحو جداگانه منعقد می نمایند که بعد از انعقاد، برای طرفین الزام آور خواهد بود.
 - ۳- کمیته اجرایی با تشکیل جلسات ماهانه، روند اجرای تفاهم نامه و تعهدات جاری را بررسی و پیشنهادات و قراردادهای جدید را پس از بحث و بررسی تصویب می نماید.
 - ۴- کمیته اجرایی مشترک موظف است هر سه ماه یکبار، گزارش اقدامات انجام گرفته در زمینه موضوعات مندرج در تفاهم نامه را به طرفین ارائه نماید.
- تبصره ۱:** هرگونه تغییر موضوع و محورهای همکاری مندرج در این ماده، با اعلام و توافق طرفین انجام می گیرد
- تبصره ۲:** این تفاهم نامه متضمن هیچگونه تعهد مالی نمی باشد و به منظور اجرای هریک از موضوعات تفاهم نامه، حسب نیاز و پس از اخذ مجوزهای مربوطه، قرارداد مستقلی تنظیم، امضاء و مبادله خواهد شد

ماده (۷) مالکیت معنوی:

رعایت حقوق مالکیت معنوی در تمامی فعالیت های زیرمجموعه این تفاهم نامه برای طرفین الزامی است و طرفین، اطلاعات و دانش فنی، اسناد و مدارک، داده ها و نقشه هایی را که از یکدیگر دریافت می کنند به عنوان محرمانه تلقی کرده و نزد اشخاص ثالث مگر در مواردی که بر آن توافق شده است، یا جهت ارائه به مراجع قانونی الزام آور، افشاء نخواهند کرد.





سازمان مدیریت پسماند های شهرداری تبریز

۱۴۰۰ / ۱۱ / ۱۰
۲۷۸۱ - ۸۸۸



دانشگاه شهید مدنی آذربایجان

ماده (۸) حل اختلاف:

در صورت بروز هر گونه اختلاف فی ما بین در اجرای این تفاهم نامه در کمیسیونی مرکب از مدیر عامل سازمان و معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه و نظرات ایشان لازم الاجرا می باشد عندالزوم از داور مرضی الطرفین با انتخاب طرفین مرتفع خواهد شد

ماده (۹) فسخ تفاهم نامه:

هریک از طرفین حق دارد با اعلام کتبی قبلی یک ماهه نسبت به فسخ این تفاهم نامه اقدام نماید. لازم به ذکر است که فسخ این تفاهم نامه در قراردادهایی که بر مبنای این تفاهم نامه منعقد گردیده تأثیری نخواهد داشت و طرفین ملزم به اجرای آنها خواهند بود

ماده (۱۰) نشانی طرفین:

دانشگاه شهید مدنی آذربایجان ۳۵ کیلو متری جاده تبریز مراغه

تلفن: ۰۴۱۳۴۳۲۷۵۰۰ دور نگار: ۰۴۱۳۴۳۲۷۵۲۶

سازمان مدیریت پسماند شهرداری تبریز تبریز میدان آذربایجان روبروی شیر پگاه سازمان مدیریت پسماند

تلفن: ۰۴۱-۳۲۶۱۱۱۱۷ دورنگار: ۰۴۱-۳۲۶۰۰۲۲۰

ماده (۱۱) مواد و نسخ:

این تفاهم نامه در ۱۱ ماده، ۲ تبصره و در دو نسخه که هر کدام حکم واحد دارند تهیه و در تبریز بین طرفین امضاء و مبادله گردید.

مهندس یونس فاتح
مدیر عامل سازمان پسماند شهرداری تبریز
۱۶
۱۱
۱۶۵۰

دکتر علی عجمی
معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه شهید مدنی آذربایجان
عجمی

